



УТВЕРЖДЕН:
Наблюдательным советом
некоммерческой организации
«Государственный фонд развития
промышленности Кировской области»
протокол от «11» марта 2026 года № 69

**СТАНДАРТ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ФОНД РАЗВИТИЯ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОТБОРА ЗАЯВОК
ДЛЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПО СОБСТВЕННОЙ ПРОГРАММЕ
«ОБОРОТНЫЙ КАПИТАЛ»**

(Редакция – 7.0)

СФ-10

г. Киров
2026

Предисловие

1. Разработан некоммерческой организацией «Государственный фонд развития промышленности Кировской области» (далее – Фонд) в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 №7-ФЗ, Федеральным законом «О промышленной политике в Российской Федерации» от 31.12.2014 № 488-ФЗ, Законом Кировской области от 05.05.2016 № 648-ЗО «О промышленной политике в Кировской области», государственной программой Кировской области «Промышленность», утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 26.06.2025 № 324-П «Об утверждении государственной программы Кировской области «Промышленность».

2. Утверждён решением Наблюдательного совета Фонда от «11» марта 2026 года (протокол № 69 от 11.03.2026).

3. Введён в действие с «12» марта 2026 года приказом директора Фонда от 12.03.2026 № 01-ОД.

4. Взамен Стандарта Фонда «Условия и порядок отбора заявок для финансирования по собственной программе «Оборотный капитал», редакция 6.0, утвержденного решением Наблюдательного совета Фонда от «03» декабря 2025 г. (протокол № 67 от «03» декабря 2025 г.).

5. Для заявок, решения об одобрении которых приняты Наблюдательным советом Фонда ранее, применяется Стандарт в редакции, действующей на дату рассмотрения заявки.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Общие положения	4
2. Основные термины и определения	4
3. Условия программы	6
4. Требования к Заявителю	7
5. Порядок проведения конкурсного отбора	9
6. Принятие решения о предоставлении финансовой поддержки	13
7. Инструменты предоставления финансовой поддержки	14
8. Обеспечение возврата займа	16
9. Контроль исполнения условий договора займа	17
Приложение 1	19
Приложение 2	21
Приложение 3	23
Приложение 4	25

1. Общие положения

1.1. Настоящий Стандарт предоставления финансовой поддержки по собственной программе «Оборотный капитал» (далее – Стандарт) определяет порядок и условия предоставления Фондом займов на пополнение оборотных средств субъектам деятельности в сфере промышленности Кировской области.

1.2. Предоставление финансовой поддержки по собственной программе «Оборотный капитал» осуществляется в соответствии со следующими условиями:

- соответствие заявки и комплекта документов Заявителя требованиям и условиям настоящего Стандарта;
- соответствие Заявителя и лиц, предоставляющих обеспечение, требованиям, предъявляемым настоящим Стандартом;
- соответствие планируемых расходов перечню направлений целевого использования займа.

1.3. Целью программы финансирования является оказание финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности Кировской области в форме займов на пополнение оборотных средств.

2. Основные термины и определения

Бенефициарный владелец – физическое лицо, которое, в конечном счете, прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет юридическим лицом или имеет в нем преобладающее участие (25% и более в капитале), либо имеет возможность контролировать его действия в силу иных оснований.

Выручка - денежные средства либо иное имущество в денежном выражении, полученное или подлежащее получению в результате реализации товаров, готовой продукции, работ, услуг по ценам, тарифам в соответствии с договорами (без НДС).

График платежей – установленный договором займа график возврата средств займа, включающий в себя даты перечисления и суммы, перечисляемые Заемщиком.

День – рабочий день, определяемый в соответствии с действующим трудовым законодательством, если в настоящем Стандарте не указано иное.

Заем – целевой заем, предоставленный Фондом субъектам деятельности в сфере промышленности для оказания финансовой поддержки.

Заемщик – субъект деятельности в сфере промышленности, заключивший с Фондом договор займа и получивший денежные средства.

Залоговая стоимость – стоимость предмета залога, согласованная сторонами и признаваемая ценой реализации предмета залога при обращении на него взыскания.

Залогодатель – заемщик или третье лицо, которому принадлежит имущество, предоставленное в качестве залога в обеспечение обязательств по договору займа.

Заявитель – юридическое лицо, предоставившее документы в Фонд, претендующий на получение займа.

Заявка – комплект документов, представленных в Фонд для получения займа, соответствующий требованиям настоящего Стандарта.

Квартальный отчет – отчетность, предоставляемая Заемщиком Фонду по окончании каждого квартала, в соответствии с условиями договора займа.

Ковенант – договорное обязательство Заемщика Фонду, которое содержит перечень определенных действий, которые Заемщик обязуется выполнять или воздержаться от их выполнения на протяжении действия договора займа.

Контрольное мероприятие – мероприятие, посредством которого обеспечивается выполнение задач, функций и полномочий Фонда в сфере контроля соблюдения Заемщиком условий и обязательств, накладываемых на него договором займа.

Кредитная история – информация, состав которой определен законом о кредитных историях и которая храниться в бюро кредитных историй.

Лот – определенный информационным сообщением размер денежных средств, разыгрываемый на конкурсном отборе.

Менеджер – сотрудник Фонда, выполняющий функции взаимодействия с Заявителем по заявке.

Наблюдательный совет – коллегиальный орган управления Фонда, к компетенции которого относится принятие решения о предоставлении финансовой поддержки по настоящему Стандарту.

Направление целевого использования средств – перечень мероприятий, на реализацию которых могут быть направлены средства займа, в соответствии с требованиями настоящего Стандарта.

Независимая гарантия (гарантия) – обязательство уплатить Фонду (бенефициару) определенную денежную сумму в соответствии с условиями данного гарантом обязательства независимо от действительности обеспечиваемого такой гарантией обязательства по договору займа.

Низконалоговая юрисдикция – территория, включенная в Перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (офшорные зоны), утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26.05.2022 № 83н или иной аналогичный документ, действующий на дату рассмотрения заявки.

Обеспечение возврата займа – виды обеспечения, принимаемые Фондом и предусмотренные Стандартом Фонда № СФ-12 «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансовой поддержки проектов по собственным программам финансирования» (далее – Стандарт № СФ-12) или настоящим Стандартом. Настоящим Стандартом могут устанавливаться свои условия по обеспечению и ограничения на принимаемые по Стандарту Фонда № СФ-12 виды обеспечения.

Оправдательные документы – документы, подтверждающие факт совершения хозяйственной операции (договоры, акты, счета, счета-фактуры, накладные и т. п.)

Положительная кредитная история – кредитная история, соответствующая совокупности следующих признаков:

1) За последние 12 (двенадцать) месяцев отсутствуют:

- просрочка по платежам не более 30 (тридцати) дней общим итогом;
- количество допущенных просрочек не более 2 (двух).

2) За последние 5 (пять) лет отсутствуют:

- просрочка от 90 до 119 дней;
- просрочка более 120 дней;
- погашение за счет обеспечения;
- безнадёжный долг/передано на взыскание.

Отсутствие кредитной истории допускается.

Поручитель – физическое или юридическое лицо, отвечающее солидарно с должником (Заёмщиком) перед Фондом за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых должником (Заёмщиком), полностью или в части по договору займа.

Пополнение оборотных средств – это расходы предприятий, включающие: затраты, формирующие себестоимость реализованной продукции (товаров, работ, услуг); коммерческие расходы; управленческие расходы; расходы на реализацию и продвижение товаров на рынок; прочие расходы по текущей деятельности.

Субъект деятельности в сфере промышленности – российское юридическое лицо, зарегистрированное и осуществляющее деятельность на территории Кировской области.

Счет – банковский счет Заемщика для осуществления расчетов по договору займа.

Фонд – некоммерческая организация «Государственный фонд развития промышленности Кировской области»

3. Условия программы

3.1. В соответствии со Стандартом предоставляется финансовая поддержка субъектам деятельности в сфере промышленности, зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Кировской области в отраслях, указанных в Приложении 1 настоящего Стандарта.

3.2. В рамках Стандарта осуществляется предоставление финансовой поддержки на следующих условиях:

3.2.1. Фондом осуществляется конкурсный отбор заявителей, соответствующих требованиям настоящего Стандарта, для получения финансовой поддержки в форме займа.

Финансовая поддержка предоставляется победителям конкурсного отбора (единственному участнику).

3.2.2. Сумма заявки (займа) от 5 000 000 (пяти миллионов) рублей до 30 000 000 (тридцати миллионов) рублей включительно на одного Заявителя.

В информационном сообщении о проведении конкурсного отбора Фонд указывает общую сумму разыгрываемых денежных средств. Общая сумма может быть разделена на лоты. Размеры лотов и их количество определяются Фондом с учетом наличия свободных денежных средств, разыгрываемых на конкурсном отборе. Заявитель подает заявку без указания определенного лота, в которой содержится размер запрашиваемого займа в пределах значений минимальной и максимальной суммы займа, указанных в настоящем пункте. Определение победителей конкурсного отбора, в том числе распределение денежных средств между победителями, осуществляется Фондом в соответствии с разделом 5 настоящего Стандарта.

Заём предоставляется в размере не более 100 (ста) процентов (включительно) от средней квартальной выручки без НДС, полученной Заявителем за последний календарный год.

3.2.3. Срок возврата займа составляет не более 12 (двенадцать) месяцев.

3.2.4. Процентная ставка по займу составляет 12 (двенадцать) процентов годовых.

Для участников Федерального проекта «Производительность труда» или регионального проекта «Производительность труда (Кировская область)» процентная ставка по займу составляет 10 (десять) процентов годовых.

3.2.5. Наличие обязательства со стороны Заявителя о предоставлении обеспечения возврата займа, отвечающего требованиям настоящего Стандарта и Стандарта Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансирования проектов по собственным программам» № СФ-12.

По данной программе финансирования (настоящему Стандарту) в качестве основного обеспечения не может быть принято поручительство юридического и/или физического лица. Данный вид обеспечения является дополнительным.

3.3. Заем может быть направлен исключительно на пополнение оборотных средств Заявителя.

3.4. Средства, полученные от Фонда по настоящему Стандарту, не могут быть направлены на:

- осуществление финансовых вложений и приобретение финансовых инструментов;
- капитальные вложения (приобретение основных средств, земельных участков, строительство зданий, сооружений, коммуникаций);
- погашение займов / кредитов и процентов по ним;
- погашение платежей по договорам финансовой аренды (лизинга);
- распределение прибыли (создание фондов, выплата дивидендов, выкуп долей участников в уставном/складочном капитале).
- приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке сырья и комплектующих изделий.

4. Требования к Заявителю и лицам, предоставляющим обеспечение займа

4.1. Заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

4.1.1. являться юридическим лицом – коммерческой организацией – резидентом Российской Федерации¹, зарегистрированным в установленном законом порядке на территории Кировской области;

4.1.2. являться субъектом деятельности в сфере промышленности, осуществляющим деятельность на территории Кировской области в соответствии с отраслями, указанными в Приложении 1 к настоящему Стандарту.

4.1.3. минимальный срок деятельности Заявителя не менее 12 (двенадцати) месяцев непрерывно к моменту подачи заявки;

4.1.4. не иметь в уставном (складочном) капитале иностранных юридических лиц, зарегистрированных в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации, доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия которых (определяемая в порядке, предусмотренном п.15 ст. 241 Бюджетного Кодекса РФ) в совокупности превышает 25 (двадцать пять) процентов, если иное не предусмотрено отдельным решением Правительства Российской Федерации;

4.1.5. бенефициарный владелец заявителя не является нерезидентом Российской Федерации, имеющим местонахождение (место жительства) в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;

4.1.6. раскрыты сведения о составе участников (акционеров) и предоставлены сведения о конечных бенефициарах;

4.1.7. на момент подачи заявки и получения займа не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования), ликвидации или банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4.1.8. Заявитель и бенефициарные владельцы заявителя не находятся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

4.1.9. не иметь незавершенных судебных разбирательств или неурегулированных требований по вступившим в законную силу решениям суда, незавершенных исполнительных производств, неисполненных и неоспариваемых решений контрольных (надзорных) органов в совокупном объеме, превышающем 10% от стоимости балансовых активов Заявителя;

4.1.10. Заявитель не должен иметь на дату подачи заявки:

- неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах подтвержденную справкой налогового органа, выданной не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты подачи заявки;

- просроченную задолженность по возврату в бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с правовыми актами Российской Федерации, и иную просроченную (неурегулированную) задолженность перед бюджетом;

- просроченную задолженность по заработной плате перед работниками;

- непогашенную просроченную задолженность перед Фондом.

4.1.11. размер среднемесячной заработной платы работников Заявителя по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки для получения финансовой поддержки составляет не ниже двух минимальных размеров оплаты труда, установленных законодательством Российской Федерации;

¹ Здесь и далее определяется в соответствии с законодательством о валютном регулировании и валютном контроле.

4.1.12 иметь положительную кредитную историю. Отсутствие кредитной истории допускается.

4.2. Лицо, предоставляющее обеспечение по займу, должно соответствовать следующим требованиям:

- раскрыть состав участников (акционеров);
- не находиться в процессе банкротства, ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, а также реорганизации институтов развития и кредитных организаций, предоставивших гарантии/поручительства, и (или) третьих лиц, предоставивших в залог имущество);
- не иметь незавершенных судебных разбирательств или неурегулированных требований по вступившим в законную силу решениям суда, незавершенных исполнительных производств, неисполненным и неоспариваемым решениям контрольных (надзорных) органов в совокупном объеме, превышающем 10% от стоимости балансовых активов такого лица.

Оценка на соответствие требованиям, указанным в настоящем пункте, не проводится в отношении следующих видов обеспечения займа: независимые гарантии кредитных организаций (соответствующих критериям оценки устойчивости финансового положения в соответствии с требованиями Стандарта Фонда № СФ-12), гарантии и поручительства АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», региональных фондов содействия кредитованию (гарантийные фонды, фонды поручительств), АО «МСП Банк».

4.3. Для целей настоящего Стандарта идентификация бенефициарных владельцев не проводится в отношении лиц, являющихся:

- государственными корпорациями или организациями, в которых Российская Федерация, субъекты Российской Федерации либо муниципальные образования имеют более 50 процентов акций (долей) в капитале;
- публичными акционерными обществами, обыкновенные акции которых включены в список ценных бумаг, допущенных к организованным торгам, раскрывающим информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах. Идентификация бенефициарных владельцев не проводится также в отношении дочерних или контролируемых обществ таких публичных акционерных обществ;
- дочерними или контролируемыми обществами иностранных организаций, ценные бумаги которых прошли процедуру листинга на иностранной бирже, входящей в перечень, утвержденный Банком России², либо раскрывающими информацию о владельцах на общедоступных ресурсах на ином основании;
- дочерними обществами иностранных структур, организационная форма которых не предусматривает наличия бенефициарного владельца;
- международными компаниями, созданными в соответствии с Федеральным законом от 03.08.2018 № 290-ФЗ «О международных компаниях и международных фондах» и их дочерними обществами.

4.4. В случае если между Заявителем и Фондом на дату подачи заявки действует договор (договоры) займа или такой договор находится в процессе заключения, то для принятия Фондом решения о допуске к участию в конкурсе Заявителя должно выполняться следующее условие:

сумма обязательств Заявителя перед Фондом по договорам займа, с учетом запрашиваемого займа, не должна составлять более 50 (пятьдесят) процентов балансовой стоимости активов Заявителя на последнюю отчетную дату.

² Фонд для определения иностранных бирж руководствуется Указанием Банка России от 11.11.2019 № 5312-У «О критериях, которым должна соответствовать иностранная биржа, прохождение процедуры листинга на которой ценными бумагами, представляемыми российскими депозитарными расписками, является условием для эмиссии российских депозитарных расписок, по которым эмитент представляемых ценных бумаг не принимает на себя обязательства перед владельцами российских депозитарных расписок, или на которой начата либо завершена процедура листинга ценных бумаг иностранных эмитентов, за исключением ценных бумаг международных финансовых организаций, для принятия российской биржей решения об их допуске к организованным торгам» (или иным правовым актом, изданным взамен указанного).

4.5. Наблюдательный совет вправе установить предельный размер суммарной доли заимствований, предоставляемых из средств целевого финансирования Фонда Заявителям, входящим в одну Группу лиц.

5. Порядок проведения конкурсного отбора

5.1. Организатором конкурсного отбора является Фонд.

5.2. Фонд не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок (включительно) размещает на официальном сайте Фонда (<https://frp.kirovreg.ru>) информационное сообщение о проведении конкурсного отбора на право получения финансовой поддержки в форме займов на пополнение оборотных средств субъектов деятельности в сфере промышленности (далее – информационное сообщение), которое должно содержать следующую информацию:

- наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Фонда;
- срок проведения конкурсного отбора (даты и время начала и окончания подачи (приема) заявок);
- условия финансовой поддержки, общую сумму разыгрываемых денежных средств. При разделении общей суммы на лоты указывается размеры лотов и их количество;
- требования к Заявителям и перечень документов, представляемых для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- порядок подачи Заявителями заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, установленные настоящим Стандартом;
- правила рассмотрения и оценки заявок;
- порядок определения победителя / победителей;
- порядок принятия решения о предоставлении финансовой поддержки, результаты конкурсного отбора, срок заключения договора займа.

5.3. В конкурсном отборе могут принимать участие Заявители, которые соответствуют требованиям, установленным разделом 4 настоящего Стандарта.

5.4. Для участия в конкурсном отборе Заявители в срок, установленный в информационном сообщении, представляют по месту нахождения Фонда в бумажном виде комплект документов в соответствии с перечнем документов, утвержденных приказом директора Фонда.

5.5. Представленные в Фонд документы должны соответствовать следующим требованиям:

- заявления, справки, выписки и иные документы, составленные Заявителем, должны быть заверены печатью (при наличии печати в соответствии с учредительными документами юридического лица) Заявителя и подписью руководителя, либо подписью уполномоченного лица в соответствии с выданной доверенностью;
- в представленных в составе заявки документах содержащиеся в них сведения не должны допускать неоднозначного толкования, текст и изображения должны быть разборчивы, не содержать исправлений и дефектов;
- все суммы денежных средств, указанные в документах, должны быть выражены в российских рублях;
- копии документов должны соответствовать оригинальным документам.

Вид представляемых Заявителем документов (оригинал, копия) должен соответствовать перечню документов, утвержденных приказом директора Фонда

5.6. Заявитель вправе подать для участия в конкурсном отборе только одну заявку.

5.7. Заявка подлежит регистрации с присвоением регистрационного номера и занесением в журнал регистрации заявок в течение 1 (одного) дня со дня представления в Фонд полного комплекта документов в соответствии с перечнем документов, утвержденных приказом директора Фонда. При предоставлении не полного комплекта документов заявка не регистрируется и не подлежит рассмотрению.

Отказ в регистрации на данном этапе не лишает Заявителя права повторной подачи заявки после устранения недостатков.

5.8. Датой представления заявки, является дата ее регистрации в журнале регистрации заявок.

5.9. Заявитель вправе в течение срока приема заявок внести изменения в представленный комплект документов, при этом датой и номером поступления заявки является дата и номер ее регистрации в Фонде.

5.10. Документы, поданные в составе заявки, Заявителю не возвращаются.

5.11. Заявитель гарантирует полноту и достоверность всей представленной информации и несет ответственность за достоверность представляемых сведений, умышленное искажение либо предоставление заведомо недостоверной информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.12. Сотрудникам Фонда запрещается корректировать за Заявителя документы, входящие в состав заявки.

5.13. С целью рассмотрения заявки и принятия Фондом решения о допуске / отказе в допуске к участию в конкурсном отборе заявителя для предоставления финансовой поддержки Фондом проводится проверка на соответствие следующим параметрам:

- а) соответствие Заявителя и заявки Заявителя условиям Стандарта;
- б) юридическая состоятельность Заявителя и лиц, предоставляющих обеспечение займа;
- в) финансовая состоятельность Заявителя;
- г) наличие достаточного обеспечения.

Оценка заявки осуществляется по каждому указанному параметру.

5.13.1. Для оценки соответствия заявки параметру «Соответствие заявителя и заявки Заявителя условиям Стандарта» осуществляется проверка по следующим параметрам:

- соответствие заявки условиям, изложенным в разделе 3 настоящего Стандарта;
- соответствие комплекта документов требованиям к их оформлению (содержанию) в соответствии с настоящим Стандартом;
- соответствие Заявителя требованиям, установленным пп. 4.1.2, 4.1.3, 4.1.10, 4.1.11, 4.1.12, 4.4 настоящего Стандарта;

По итогам проверки заявки параметру «Соответствие Заявителя и заявки Заявителя условиям Стандарта», формируется заключение, подписываемое лицом, проводившим проверку.

5.13.2. Для оценки соответствия заявки параметру «Юридическая состоятельность Заявителя и лиц, предоставляющих обеспечение займа» осуществляется проверка по следующим параметрам:

- соответствие Заявителя и лиц, предоставляющих обеспечение займа, требованиям раздела 4 настоящего Стандарта, за исключением требований, проверка которых проводится в соответствии с п. 5.13.1 настоящего Стандарта;
- наличие полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки (соответствие настоящему параметру подтверждается перед заключением сделки).

По итогам проверки юридической состоятельности Заявителя и лиц, предоставляющих обеспечение займа, формируется заключение, подписываемое лицом, проводившим проверку.

5.13.3. Для оценки соответствия заявки параметру «Финансовая состоятельность Заявителя» осуществляется проверка по критериям оценки, указанным в Приложении 2 настоящего Стандарта.

Проведение проверки финансовой состоятельности Заявителя включает анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности и других финансовых документов Заявителя.

Проведение проверки финансовой состоятельности заявителя осуществляет менеджер Фонда, либо лицо, его замещающее. Для рассмотрения отдельных вопросов Фондом могут привлекаться внешние экспертные и специализированные организации, эксперты – физические лица.

При необходимости менеджер Фонда запрашивает дополнительные документы от Заявителя.

По итогам проверки финансовой состоятельности заявителя формируется заключение, подписываемое лицом, проводившим проверку.

5.13.4. Для оценки соответствия заявки параметру «Наличие достаточного обеспечения» проводится проверка на соответствие предлагаемого обеспечения требованиям к достаточности и видам обеспечения, предусмотренным условиями настоящего Стандарта и требованиям Стандарта Фонда № СФ-12.

По итогам проверки наличия предлагаемого заявителем достаточного обеспечения формируется заключение, подписываемое лицом, проводившим проверку.

5.14. До окончания срока подачи (приема) заявок Заявитель вправе заменить заявку с комплектом документов и (или) дополнить комплект документов иными документами, которые, по его мнению, необходимы для подтверждения соответствия требованиям Стандарта.

5.15. Общий срок рассмотрения заявок не может превышать 10 (десять) рабочих дней со следующего рабочего дня за днем окончания приема заявок.

5.16. Фонд вправе запрашивать у Заявителя комментарии, пояснения, а также дополнительные документы, необходимые для рассмотрения и оценки заявки.

Способ запроса информации и документов:

посредством электронной почты по адресу Заявителя, указанному в анкете Заявителя.

5.17. В случае несоответствия одного или нескольких документов требованиям настоящего Стандарта, Фонд сообщает Заявителю о выявленных недостатках и запрашивает дополнительные документы (информацию) по заявке. Запрос дополнительных документов (информации) осуществляется способом, указанным в п. 5.16 настоящего Стандарта.

При этом срок рассмотрения заявки приостанавливается и возобновляется после устранения Заявителем замечаний (представления документов, информации).

В случае, если Заявителем не устранены недостатки, не представлены документы, не актуализировалась информация в течение 2 (двух) рабочих дней с даты направления запроса Фондом принимается решение на основе имеющихся в составе заявки документов (информации).

5.18. В ходе проведения проверки Фонд использует помимо информации и документов, предоставленных Заявителем, информацию из внешних источников, включая прогнозы и аналитические исследования третьих лиц, электронные сервисы государственных органов и организаций.

5.19. По результатам рассмотрения заявки на основании заключений Фонда Наблюдательный совет принимает решения о допуске / отказе в допуске к участию в конкурсном отборе для предоставления финансовой поддержки Заявителю.

5.20. Наблюдательный совет отказывает в допуске к участию в конкурсном отборе Заявителю в случае выявления любого из следующих обстоятельств:

- несоответствия заявки и/или Заявителя, лиц, предоставляющих обеспечение займа, требованиям Стандарта;
- не предоставлены в полном объеме документы, предусмотренные настоящим Стандартом и/или представленные документы оформлены с нарушением требований настоящего Стандарта;
- выявление Фондом факта предоставления недостоверных сведений и документов, в том числе предоставления в Фонд документов, подписанных лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;
- подача Заявителем заявки после даты и времени, определенных для подачи (приема) заявок;
- сумма обязательств Заявителя перед Фондом по договорам займа, с учетом запрашиваемого займа, превысит 50 (пятьдесят) процентов балансовой стоимости его активов на последнюю отчетную дату.

5.21. По результатам рассмотрения заявки Фонд направляет Заявителям, в отношении которых Наблюдательным советом принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе, письменные уведомления о принятом решении с указанием причин отказа. Срок направления уведомлений не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения.

5.22. Фонд проводит оценку заявок (заявителей), допущенных до участия в конкурсном отборе, с целью определения победителей конкурса по критериям, установленным в приложении 3 настоящего Стандарта. Результаты оценки заявки оформляются оценочным листом.

В случае, когда для оценки критерия нет информации в заявке (представленных в составе заявки документах) либо объём такой информации и её содержание не позволяют оценить критерий, соответствующий критерий не оценивается и по критерию присваивается «0» баллов.

5.22.1. По результатам оценки заявки Фонд оформляет сводный оценочный лист согласно приложению 4 настоящего Стандарта с указанием в отношении каждой заявки арифметических значений баллов по каждому критерию оценки и итоговой оценки. Итоговая оценка определяется путем суммирования арифметических значений баллов, выставленных по заявке по каждому из критериев оценки.

5.22.2. Ранжирование Заявителей (формирование рейтинга) осуществляется Фондом исходя из итогового балла оценки заявки. На основании результатов оценки заявок Фонд присваивает каждой заявке порядковый номер. Заявке, набравшей наибольший рейтинг, присваивается первый номер.

5.22.3. При равном количестве баллов меньший порядковый номер в рейтинге присваивается Заявителю, заявка которого имеет более раннюю дату регистрации в журнале регистрации заявок.

5.22.4. При оценке единственной заявки на участие в конкурсе расчет баллов по критериям не производится, единственной заявке присваивается первый порядковый номер.

5.22.5. Порядок определения победителя / победителей.

5.22.5.1. Информационным сообщением о проведении конкурсного отбора установлена общая сумма разыгрываемых денежных средств без разделения на лоты: определяется один победитель, занявший первое место, которому присвоен первый порядковый номер.

5.22.5.2. Информационным сообщением о проведении конкурсного отбора установлена общая сумма разыгрываемых денежных средств, которая разделена на лоты: победителями конкурсного отбора признаются участники конкурса, занявшие лидирующие места, начиная с первого места в рейтинге участников. Количество победителей (из числа участников конкурса, занявших лидирующие места) определяется, исходя из количества лотов, представленных на конкурсном отборе.

В случае, если количество участников конкурсного отбора меньше количества лотов, представленных на конкурсном отборе, Фонд вправе распределить неразыгранные лоты между победителями конкурса, если сумма выигранного победителем лота менее размера запрашиваемого займа, указанного в заявке победителя. При этом распределение неразыгранных лотов производится Фондом победителям конкурса с учетом рейтинга, начиная с первого места.

В случае, если количество участников конкурсного отбора больше количества лотов, представленных на конкурсном отборе, и размер запрашиваемого победителем займа, указанный в заявке, меньше суммы выигранного лота, Фонд вправе распределить остаток выделенных средств между победителями, а при их отказе между участниками конкурса, непризнанными победителями. При этом распределение неразыгранных лотов производится Фондом участникам конкурса с учетом рейтинга, начиная с первого места.

5.22.6 Максимальная сумма займа победителя (участника) не должна превышать размер запрашиваемого победителем (участником) займа, указанный в заявке, и максимальную сумму займа, установленную настоящим Стандартом.

5.23. В случае если к участию в конкурсном отборе не был допущен ни один участник либо в установленные сроки не поступило ни одной заявки конкурс признается несостоявшимся.

5.24. В случае незаключения победителем договора займа, непредставления победителем обеспечения займа либо невыполнения иных предварительных условий предоставления займа, установленных решением Наблюдательного совета / договором займа, в предусмотренные сроки, Фонд вправе распределить невостребованные денежные средства между другими участниками конкурса в соответствии с п. 5.22.5.2 настоящего Стандарта.

5.25. Заявитель вправе повторно обратиться в Фонд с заявкой на получение целевого займа по собственной программе «Оборотный капитал» в установленные информационным сообщением сроки приема заявок с учетом требования п. 4.4 настоящего Стандарта.

Совокупный размер займов (размер обязательств заемщика перед Фондом по основному долгу) по собственной программе «Оборотный капитал», предоставленных Фондом одному заемщику, не может превышать максимальную сумму займа, установленную в п. 3.2.2 настоящего Стандарта.

6. Принятие решения о предоставлении финансовой поддержки

6.1. По результатам рассмотрения и оценки заявок, допущенных до участия в конкурсном отборе, Фонд выносит результаты конкурсного отбора на рассмотрение Наблюдательного совета.

6.2. Порядок созыва, проведения и принятия решений Наблюдательным советом регламентируется уставом Фонда.

6.3. Для принятия решения по результатам конкурсного отбора Фонд предоставляет Наблюдательному совету следующий пакет документов:

- заявку на предоставление займа в рамках Стандарта;
- резюме / анкету Заявителя;
- заявление о предлагаемом обеспечении займа;
- заключения по итогам проведенных проверок;
- сводный оценочный лист;
- результаты конкурсного отбора.

6.3. Наблюдательный совет принимает решение:

- о предоставлении Фондом финансовой поддержки Заявителю, в том числе о видах и объеме обеспечения принимается Наблюдательным советом Фонда;
- об отказе в предоставлении Фондом финансовой поддержки Заявителю;
- об отложении принятия решения до получения дополнительной информации или устранения выявленных недостатков. В случае если Заявителем не предоставлена дополнительная информация и (или) не устранены выявленные недостатки в определенные Наблюдательным советом сроки, рассмотрение заявки прекращается, финансовая поддержка Заявителю не оказывается.

Указанные решения могут сопровождаться отлагательными условиями предоставления займа, комментариями и рекомендациями.

Размер финансовой поддержки (сумма займа) определяется Наблюдательным советом Фонда исходя из запрашиваемой суммы займа Заявителем, достаточностью предоставляемого обеспечения, финансового состояния Заявителя согласно требованиям настоящего Стандарта с учетом условий конкурсного отбора на право получения финансовой поддержки в форме займов.

6.4. Решение Наблюдательного совета оформляется протоколом заседания.

6.5. Результаты конкурсного отбора (наименование победителей) размещаются на сайте Фонда.

6.6. Фонд направляет участникам конкурсного отбора уведомление о принятом Наблюдательным советом решении в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания

протокола. При принятии решения о предоставлении Фондом финансовой поддержки Заявителю в уведомлении указываются параметры предоставляемого займа.

6.7. Заявитель и Фонд заключают договор целевого займа, основные условия которого определены решением Наблюдательного совета, в срок, установленный в информационным сообщением.

6.8. Фонд отказывает Заявителю в выдаче займа в случае, если Заявитель не выполнил условия (предварительные условия) предоставления займа, в том числе не представил обеспечение займа и/или не подписал договор целевого займа и/или иные договоры, обеспечивающие возврат займа, в установленные сроки.

6.9. При наличии в составе обеспечения займа залога недвижимого имущества Заявитель и Фонд проводят регистрацию залога (обременения) в установленном законом порядке. В случае наличия в составе обеспечения займа залога движимого имущества регистрация залога в Реестре уведомлений о залоге движимого имущества проводится Заявителем.

Оплата госпошлин, нотариальных тарифов и т.п. осуществляется за счет Заемщика, за исключением оплаты госпошлины за регистрацию залога недвижимого имущества (ипотеки), которая уплачивается сторонами в равных долях.

6.10. Заем предоставляется путем безналичного перечисления Фондом денежных средств в валюте Российской Федерации (рубль) на расчетный счет Заявителя, указанный в договоре займа, при условии заключения договора займа, предоставления обеспечения в полном объеме в соответствии с договором займа и выполнение иных условий предоставления займа, установленных договором займа (при наличии).

6.11. Заем предоставляется Заемщику при наличии у Фонда свободного остатка (на дату перечисления суммы займа на счет Заемщика) средств для предоставления.

7. Инструменты предоставления финансовой поддержки

7.1. Предоставление финансовой поддержки со стороны Фонда осуществляется путем выдачи целевого займа на условиях возмездности и возвратности.

7.2. Направления целевого использования средств займа устанавливаются в соответствии с условиями настоящего Стандарта – пополнение оборотных средств.

Средства займа, не могут быть направлены на реализацию мероприятий, предусмотренных п. 3.4 настоящего Стандарта.

7.3. Процентная ставка по предоставляемым целевым займам устанавливается в размере, указанном в пункте 3.2.4 настоящего Стандарта.

7.4. Заем предоставляется путем перечисления средств на расчетный счет в валюте Российской Федерации. В случае если предусмотрена закупка (поставка) импортного сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, осуществляемых в иностранной валюте, Заявитель самостоятельно конвертирует денежные средства в иностранную валюту в объеме планируемых затрат по оплате (будущих платежей) импортных контрактов и аккредитивов.

Если в дальнейшем Заемщик отказывается от закупки сырья, комплектующих и т.д., то приобретенная иностранная валюта подлежит обратной конвертации в рубли.

7.5. В случае если в результате изменения курса иностранной валюты сумма полученных при обратной конвертации средств меньше ранее потраченной суммы займа, заемщик обязан возместить на счет возникшую разницу за счет собственных средств.

7.6. В случае если в результате изменения курса иностранной валюты сумма полученных при обратной конвертации средств превышает ранее потраченную сумму займа, полученная положительная разница сразу направляется на досрочное погашение суммы займа.

7.7. Платежи по займу осуществляются Заёмщиком ежемесячно согласно графику с даты заключения договора займа до полного его погашения, если иное не установлено решением Наблюдательного совета Фонда.

7.8. Проценты по займу уплачиваются Заёмщиком ежемесячно, начиная с первого месяца после выдачи займа согласно графику, а в случае выдачи займа после установленной даты уплаты процентов за текущий месяц, начиная со следующего месяца после выдачи займа.

Иной порядок погашения суммы займа и процентов может быть установлен Наблюдательным советом Фонда с учетом особенностей деятельности Заёмщика.

7.9. Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу, исходя из фактического количества календарных дней в соответствующем календарном месяце и действительного числа календарных дней в году.

Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу за период со дня, следующего за днем предоставления суммы займа, по дату фактического погашения задолженности по договору, но в любом случае не позднее даты окончательного погашения задолженности, а в случае полного досрочного истребования Фондом текущей задолженности по займу – не позднее даты досрочного погашения.

7.10. Заявитель имеет право досрочно погасить заем полностью или частично в любой момент времени.

7.11. Фонд вправе потребовать уплатить вместо процентов, указанных в пункте 3.2.4 настоящего Стандарта, проценты за пользование суммой займа (или его части, соответственно) в размере двукратной ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей в период с момента выдачи займа и до момента его полного возврата Фонду при выявлении Фондом факта нецелевого использования Заемщиком суммы займа (или его части), указанных в п. 3.3 и п. 3.4 настоящего Стандарта.

В этом случае расчёт процентов по займу ведется с учетом изменений размера ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, фактически действовавшей в течение периода с даты выдачи займа.

7.12. Заявитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных договором обязательств, включая следующие:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату основного долга и (или) уплате процентов за пользование займом – пени в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) процента от несвоевременно уплаченной суммы за каждый день просрочки;

- в случае невыполнения условий целевого использования Заемщиком суммы займа (или его части), указанных в п. 3.3 и п. 3.4 настоящего Стандарта, Фонд вправе потребовать вернуть всю сумму займа (или его часть) и проценты за пользование суммой займа (или его части, соответственно) в размере двукратной ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей в период с момента выдачи займа и до момента его полного возврата Фонду. В этом случае расчёт процентов по займу ведется с учетом изменений размера ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, фактически действовавшей в течение периода с даты выдачи займа;

- в случае нарушения Заявителем предусмотренного договором займа срока регистрации права залога/учета прав на заложенное имущество (если иное предоставленное Заявителем основное обеспечение не соответствует требованиям достаточности) – пени в размере 0,001% (ноль целых одна тысячная процента) от стоимости предмета залога, указанной в договоре, за каждый день просрочки.

7.13. Условиями предоставления финансовой поддержки является согласие Заявителя обеспечить возможность контроля Фондом, министерством промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области действий Заявителя, целевого использования средств займа, состояния обеспечения и финансового состояния Заявителя.

Договором займа предусматривается согласие Заемщика на осуществление министерством промышленности предпринимательства и торговли Кировской области (далее – министерство) проверок соблюдения порядка и условий предоставления займа, в том числе в части достижения целевых показателей, а также проверок уполномоченными органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7.14. Контроль использования средств займа осуществляется Фондом на основании документов, предоставляемых Заявителем в составе предоставляемой отчетности, а также в ходе контрольных мероприятий (при необходимости) в соответствии с требованиями раздела 9 настоящего Стандарта.

8. Обеспечение возврата займа

8.1. Обеспечение, принимаемое Фондом по финансируемым заявкам, оценивается на предмет достаточности и качества.

8.2. Решение о видах и объеме (изменении вида или объема) обеспечения принимает Наблюдательный совет Фонда.

8.3. На момент выдачи займа (принятия решения о предоставлении финансовой поддержки) обеспечение признается достаточным, если залоговая стоимость и (или) объем гарантированных обязательств по независимой гарантии (поручительству), принимаемой в качестве основного обеспечения, равны или превышают размер основного долга и подлежащих уплате за все время пользования займом процентов.

Основное обеспечение должно соответствовать требованию достаточности в течение всего срока действия договора займа и превышать размер оставшихся обязательств заемщика по возврату основного долга и подлежащих уплате процентов за пользование займом.

8.4. Основным обеспечением исполнения обязательств по займам, предоставляемым по настоящему Стандарту, являются:

1) Независимые гарантии кредитных организаций (соответствующих критериям оценки устойчивости финансового положения в соответствии с требованиями Стандарта Фонда № СФ-12);

2) Гарантии и поручительства АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», региональных фондов содействия кредитованию (гарантийные фонды, фонды поручительств), АО «МСП Банк»;

3) Залог имущества и имущественных прав (за исключением имущества, перечисленного в Приложении № 3 к Стандарту Фонда № СФ-12):

- недвижимое имущество (недвижимость (кроме жилой) промышленная, коммерческая, земельные участки, права долгосрочной аренды на земельные участки, на которых расположены предлагаемые в залог объекты недвижимости);
- движимое имущество (транспортные средства, самоходные машины, оборудование, за исключением оргтехники).

8.5. Срок предоставления обеспечения не должен превышать 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты заключения договора займа.

8.6. Дополнительное обеспечение используется Фондом в целях усиления структуры сделки с точки зрения возможности реализации Основного обеспечения, влияния на бизнес Заемщиков/Залогодателей/Поручителей, повышения ответственности и заинтересованности собственников/конечных бенефициаров в исполнении обязательств по договору займа.

Виды дополнительного обеспечения указаны в Стандарте Фонда № СФ-12.

8.7. При рассмотрении возможности принятия в качестве обеспечения имущества, учитываются запреты (ограничения) на совершение сделок залога с отдельными видами имущества.

8.8. Фонд не принимает в качестве обеспечения имущество, указанное в Приложении № 3 Стандарта СФ №12.

8.9. Фонд принимает в качестве обеспечения в залог имущество, находящееся на территории Кировской области.

8.10. Фонд не принимает в качестве Обеспечения охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальную собственность).

8.11. Принимаемое в залог имущество не должно находиться под арестом и (или) обременением (исключение сервитут, аренда, ограничения прав на землю в соответствии со статьёй 56 Земельного кодекса Российской Федерации).

8.12. Не допускается передача в последующий залог третьим лицам имущества, принятого Фондом в качестве основного обеспечения.

8.13. В течение срока действия договора займа Фонд контролирует состояние обеспечения в соответствии с Стандартом Фонда № СФ-12.

8.14. Типовые ковенанты, установленные в разделе 4 Стандарта Фонда № СФ - 12, при выдаче займов по настоящему Стандарту не подлежат применению.

9. Контроль исполнения условий договора займа

9.1. Фонд осуществляет контроль за исполнением условий договора займа, возвратностью средств займа, состоянием и сохранностью обеспечения с применением инструментов, предусмотренных договором займа и/или залога, в качестве которых используется:

- документальные проверки исполнения Заемщиком целевого использования средств займа на основании информации, предоставленной Заемщиком в составе отчетов;
- проведение выездных контрольных мероприятий (при необходимости);
- мониторинг финансового состояния Заемщика (при необходимости);
- контроль состояния обеспечения;
- контроль своевременности и полноты перечисления Заемщиком процентов и платежей по погашению основного долга.

9.2. Контроль целевого использования средств займа, осуществляется Фондом на основании документов, предоставляемых Заемщиком в составе отчета, а также в ходе контрольных мероприятий (при необходимости).

9.3. Документы по целевому использованию займа, предоставляемые в составе отчетности Заемщика, по сроку, предусмотренному договором займа, должны быть пронумерованы, подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью Заемщика.

Иная информация для осуществления контрольных процедур может предоставляться Заемщиком в Фонд в электронном виде. Заемщик несет ответственность за соответствие предоставленной в Фонд информации в электронном виде и на бумажном носителе оригиналам первичных документов.

9.4. Контроль за поступлением процентов и возвратом средств займа осуществляется Фондом в течение всего срока действия договора займа.

9.4.1. Проценты за пользование займом, а также платежи в счет погашения основного долга перечисляются Заемщиком на счет Фонда в соответствии с графиком платежей в сроки, установленные договором займа.

9.4.2. Фонд вправе потребовать досрочное погашение займа и/или уплаты санкций, предусмотренных пунктами 7.11, 7.12 настоящего Стандарта, в следующих случаях:

- выявлены признаки проблемной задолженности;
- выявлен существенный риск утраты/ухудшения обеспечения;
- Заемщиком нарушены условия договора займа, в том числе не уплачены в установленный срок платежи по погашению процентов и/или сумм основного долга, не представлены в установленный срок отчетность и/или запрошенные Фондом документы, представлена недостоверная отчетность, нарушены сроки предоставления обеспечения;
- выявлены факты нецелевого использования Заявителем средств займа;
- Заемщиком нарушены иные обязанности, предусмотренные договором займа, Стандартом.

9.5. В случаях нарушения Заемщиком условий договора, возникновении риска обесценения и (или) утраты обеспечения, выявления фактов нецелевого использования средств, а также возникновении иных проблемных ситуаций Фонд запрашивает у Заемщика объяснения обстоятельств допущенного нарушения и план мероприятий по нормализации (исправлению) ситуации.

9.6. Фонд с учетом полученных объяснений, анализа текущего финансового положения Заёмщика и имеющихся данных о его возможном изменении, состояния обеспечения выносит на Наблюдательный совет Фонда вопрос о дальнейших мероприятиях, проводимых Заёмщиком.

На основании решения Наблюдательного совета Фонд обеспечивает реализацию необходимых процедур.

П Е Р Е Ч Е Н Ь
отраслевых направлений, в рамках которых возможно получение
финансовой поддержки

№ класса ОКВЭД³	
Раздел С «Обрабатывающие производства»	
10	Производство пищевых продуктов ⁴
13	Производство текстильных изделий
14	Производство одежды
15	Производство кожи и изделий из кожи
16	Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения
17	Производство бумаги и бумажных изделий
20	Производство химических веществ и химических продуктов
21	Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях
22	Производство резиновых и пластмассовых изделий
23	Производство прочей неметаллической минеральной продукции
24	Производство металлургическое
25	Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования
26	Производство компьютеров, электронных и оптических изделий
27	Производство электрического оборудования
28	Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки
29	Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов
30	Производство прочих транспортных средств и оборудования
31	Производство мебели
32	Производство прочих готовых изделий
33	Ремонт и монтаж машин и оборудования

Перечень отраслевых направлений, в рамках которых не осуществляется
финансовая поддержка

№ класса ОКВЭД	
Раздел С «Обрабатывающие производства»:	
10	Производство пищевых продуктов ⁵

³ Общероссийский классификатор видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), утв. Приказом Росстандарта от 31.01.2014 N 14-ст.

⁴ В части промышленных биотехнологий или проектов, продукция которых имеет лечебное назначение или относится к лечебному питанию, а также проектов, направленных на организацию производств сырья для иммунобиологических лекарственных препаратов для медицинского применения, на получение микробного кормового белка и реализуемых предприятиями, осуществляющими следующие виды экономической деятельности: ОКВЭД 10.89.1, 10.89.4, 10.89.7, 10.89.8, 10.86.61, 10.86.62, 10.86.63, 10.86.64, 10.86.69, 10.86.5, 10.11.6, 10.91.

⁵ За исключением промышленных биотехнологий или проектов, продукция которых имеет лечебное назначение или относится к лечебному питанию, а также проектов, направленных на организацию производств сырья для иммунобиологических лекарственных препаратов для медицинского применения, на получение микробного кормового белка и реализуемых предприятиями, осуществляющими следующие

11	Производство напитков
12	Производство табачных изделий
18	Деятельность полиграфическая и копирование носителей
19	Производство кокса и нефтепродуктов
24.46	Производство ядерного топлива
Раздел В «Добыча полезных ископаемых»	
Раздел D «Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха»	
Раздел E «Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений»	

Критерии оценки финансового состояния Заявителя

Финансовое состояние Заявителя оценивается Фондом по следующим условиям и критериям:

1. Размер выручки от реализации за последний завершённый финансовый год должен составлять не менее четырехкратной суммы займа.

2. Динамика показателей выручка от реализации и валюта баланса не имеют существенных (более 50%) отрицательных изменений.

За исключением случаев, когда изменения носят «разовый» характер и/или обусловлены спецификой финансово-хозяйственной деятельности Заявителя и Заявителем представлены принятые Фондом письменные пояснения о причинах данных изменений.

Анализ динамики выручки от реализации осуществляется путем сопоставления значений показателей по итогам завершённого финансового года с предыдущим финансовым годом, а также последнего отчётного периода текущего финансового года с аналогичным периодом предыдущего года.

Анализ динамики валюты баланса осуществляется путем сопоставления значения показателя по итогам завершённого финансового года с предыдущим финансовым годом, а также последнего отчетного периода текущего финансового года – с предшествующим ему отчетным периодом.

3. Финансовое положение оценивается на основе анализа финансового состояния и платежеспособности Заявителя путем расчета финансовых коэффициентов и количественных показателей (таблица), который производится исходя из данных предоставленной Заявителем годовой бухгалтерской отчетности принятой ИФНС.

Таблица – Расчет финансовых коэффициентов и количественных показателей

№	Наименование	Условное обозначение	Формула	Присвоение баллов: Диапазон допустимых значений
1	Собственный капитал	СК	$СК = \text{стр.1300 ББ}$	1 – положительный, 0 – отрицательный
2	Стоимость чистых активов	ЧА	$ЧА = (\text{стр. 1600 ББ} - \text{ЗУ}) - (\text{стр. 1400 ББ} + \text{стр. 1500 ББ} - \text{ДБП})$ $ЧА = \text{стр. 1300 ББ} + \text{стр. 1530 ББ} - \text{стр. 1170 (только ЗУ)}$	1 – положительный, 0 – отрицательный
3	Выручка от продаж	ВП	$ВП = \text{стр. 2110 ОФР}$	1 – при увеличении значения за отчетный период 0 – в остальных случаях.
4	Чистая прибыль (убыток)	ЧП	$ЧП = \text{стр. 2400 ОФР}$	1 – прибыль 0 – убыток
5	Рентабельность продаж по валовой прибыли	РП	$РП = \text{стр. 2100 ОФР} / \text{ВП (стр. 2110 ОФР)}$	1 – более 0,05 0 – в остальных случаях
6	Рентабельность активов (РА)	РА	$РА = \text{стр. 2400 ОФР} / ((\text{стр. 1600 нп ББ} + \text{стр. 1600 кп ББ}) / 2)$	1 – более 0,015. 0 – в остальных случаях

7	К-т оборачиваемости собств. средств	КО	КО = стр. 2110 ОФР / ((стр. 1300 нп ББ + стр. 1300 кп ББ)/2)	1 – на дату проведения анализа больше 2,00 0 – в остальных случаях
8	К-т текущей ликвидности	К1	К1 = стр. 1200 ББ / стр. 1500 ББ	1 – 1,00 и более; 0 – в остальных случаях
9	Коэффициент платежеспособности	К2	К2 = стр. 1300 ББ / (стр. 1520 ББ + стр. 1510 ББ + стр. 1550 ББ + стр. 1400 ББ)	1 – если К2 > 1 0 – если К2 < 1
10	Коэффициент финансовой независимости	К3	К3 = стр. 1300 ББ / стр. 1600 ББ (валюта баланса)	1 – 0,5 и более 0 – менее 0,5
11	Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами	К4	К4 = (стр. 1300 ББ - стр. 1100 ББ) / стр. 1200 ББ	1 – более 0,05 0 – 0,05 и менее

ББ – бухгалтерский баланс (форма №1)

ОФР – Отчет о финансовых результатах (форма №2)

ЗУ – задолженность учредителей (в краткосрочной дебиторской задолженности)

ДБП – доходы будущих периодов

На основании расчета финансовых коэффициентов и количественных показателей определяется финансовое положение Заявителя

Количество баллов	Финансовое положение Заявителя	Условия предоставления займа
0-5 баллов	плохое	Выдача займа возможна при предоставлении независимой гарантии кредитной организации в качестве обеспечения
6-8 баллов	среднее	Выдача займа возможна. Наблюдательный совет может принять решение об увеличении объема предоставляемого обеспечения.
9-11 баллов	хорошее	Выдача займа возможна

Критерии оценки заявок (заявителей), допущенных до участия в конкурсном отборе

№ п/п	Критерий оценки, показатель выполнения критерия оценки	Возможные баллы	Балл по критерию	Примечание
1.	Период деятельности субъекта деятельности в сфере промышленности:	-		
	Более 24 (двадцати четырех) месяцев	0,5		
	От 12 (двенадцати) до 24 (двадцати четырех) месяцев	0		
2.	Вид обеспечения по займу	-		
	Независимая гарантия кредитной организации	2,0		
	Залог и поручительство региональной гарантийной организации или залог и поручительство АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства»	1,0		
	Залог	0		
3.	Качество кредитной истории заявителя (оценивается за последний год)	-		
	Просрочки отсутствуют / кредитная история отсутствует	1,0		
	Просрочки менее 30 дней	0,5		
	Просрочки более 30 дней	0		
4.	Доля экспорта товаров в общем объеме выручки⁶	-		
	Более 70%	2,0		
	Более 50 и до 70% включительно	1,5		
	Более 30 и до 50% включительно	1,0		
	Более 5 и до 30% включительно	0,5		
	5% и менее	0		

⁶ Доля экспорта товаров в выручке определяется как отношение выручки от реализации товаров в рамках внешнеторговой деятельности Заявителя к общей выручке (доходу от основной деятельности) Заявителя за последние 12 месяцев.

5.	Индекс промышленного производства предприятия (ИПП)⁷	-		
	ИПП > среднего значения вида деятельности, более чем на 50 п.п.	3,0		
	ИПП > среднего значение вида деятельности на 31 - 50 п.п.	2,0		
	ИПП > среднего значение вида деятельности на 21 - 30 п.п.	1,5		
	ИПП > среднего значение вида деятельности на 1 - 20 п.п.	1,0		
	ИПП < среднего значения вида деятельности	0		
6.	Деятельность организации направлена на импортозамещение	-		
	Да, продукция предприятия включена в один из перечней ⁸ по импортозамещению или критической промышленной продукции	2,0		
	Нет, продукция предприятия отсутствует в перечнях по импортозамещению или критически важной продукции	0		
7.	Финансовое положение предприятия⁹			
	Хорошее положение (9-11 баллов)	2,0		
	Среднее положение (6-8 баллов)	1,0		
	Плохое положение (0-5 баллов)	0		
Итоговый балл:				

⁷ Определяется продукция, занимающая наибольшую долю в выручке, которая будет учитываться в расчетах. ИПП рассчитывается исходя из натурального показателя количества произведённой продукции:

$$\text{ИПП} = Q_{\text{тек}} / Q_{\text{баз}},$$

где:

$Q_{\text{тек}}$ — объём продукции текущего периода, $Q_{\text{баз}}$ — объём продукции базового периода

⁸ 1. Перечень приоритетной продукции, сформированный Межведомственной комиссией по вопросам льготного кредитования инвестиционных проектов, направленных на производство приоритетной продукции в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 22.02.2023 № 295.

2. Перечень высокотехнологичной продукции, соответствующий приказу Минпромторга России от 16.09.2020 №3092.

3. Перечень высокотехнологичной продукции, соответствующий приказу Минпромторга России от 15.12.2022 №5253.

4. Перечень критических комплектующих изделий, необходимых для отраслей промышленности, формируемый Межведомственной комиссией.

5. Перечни критической промышленной продукции Минпромторга России (отраслевые планы импортозамещения Минпромторга России).

⁹ Финансовое положение предприятия определяется исходя из приложения 2 к Стандарту.

Приложение 4 к Стандарту Фонда

СВОДНЫЙ ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

[illegible]